

インターンシップ受入についてのご案内、募集要項

本事業では、県内企業とグローバル人材（留学生支援事業実施委員会の会員校に在籍する外国人留学生、及び留学経験のある日本人学生）との引き合わせを行い、企業での業務研修を通し、より精度の高い就職マッチングを実現することを目的とします。また、本県においてグローバル人材が活躍することにより、県内企業の持続的発展を見込みます。

概要

受入日数 1～5日間程度。

対象 静岡県内に事業所を有し、グローバル人材の採用計画のある企業

実施フロー

- ①事務局へ、募集要項の提出
- ②学生の選定及び決定。事務局が紹介または、交流会等で企業から指定がある場合は当該学生。
- ③学生との日程調整等（※学生と直接メールでやりとりしていただきます）
- ④事務局へ日程の連絡
- ⑤インターンシップ実施
- ⑥事務局へアンケートの提出

費用負担について

通勤費……可能であれば、学生へ実費支給、もしくは一部支給をお願いします。

制服代、その他インターンシップ中にかかる経費……………原則企業負担

昼食代……………企業負担の場合、昼食手当〇〇円、社員食堂のチケット支給といった方法等があります。

* 上記は参考情報ですので費用負担については状況に応じてご判断ください。受入学生には前もって通知する必要があるため、募集要項への記載をお願いします。

* 賃金の支給は原則不要です。インターンシップが長期にわたる場合は、学生への配慮からアルバイト（有償労働）への切り替えをご検討ください。アルバイトの場合、外国人留学生については法律により就労時間が週28時間内に限定されますのでご注意ください。

* インターンシップ中の傷害、損害賠償については、学生が大学で加入している保険が適用されます。実施前に、学生に、「大学側にインターンシップを行うことを連絡しているか、保険の適用を受けているか」ご確認をお願いします。また、危険な作業には従事させないようご配慮願います。

事務局連絡先(募集要項提出先)

〒420-0853 静岡市葵区追手町 44-1 静岡県産業経済会館 4 階 公益社団法人静岡県国際経済振興会(SIBA) 担当:カイン [TEL:054-254-5161](tel:054-254-5161) メール:khine@siba.or.jp

グローバル人材 インターンシップ募集要項 Internship application guide

企業名	株式会社鈴木長十商店		
Company name	SUZUKI Choju Shoten Co.Ltd.		
事業内容 Company info	お茶の製造、卸売り、小売り/店舗経営 Tea production, wholesale and retail/ Operation of stores		
業界 Industry	☒ Manufacturer 製造業 ☐ Information Technology・communication 情報・通信 ☐ Finance 金融 ☐ Education 教育関連 ☐ Creative industry 広告・クリエイティブ産業 ☐ Tourism 観光 ☐ Service industry サービス業 ☐ HR 人材関連 ☒ Distributor・Retailer 販売系 ☐ ()		
募集職種 Job opening	☒ Technical 技術系 ☐ Admin/ Office 事務・管理系 ☒ Sales 営業系		
担当部署 Department in charged	本部 General operations Division		
役職 Position	本部長 General Manager		
氏名 P.I.C Name	坪井智 Satoshi Tsuboi		
email	info@100nen-meicha.jp		
Phone	0538-85-2023	FAX	0538-85-5029
住所 location	静岡県周智郡森町森 415 415 Mori,Mori Machi,Shuchi-gun,Shizuoka 437-0215, JAPAN		
URL	www.100nen-meicha.jp		
海外取引 overseas business	☒ Yes (国名 Country:) ・ 無 No ・ 検討中 Considering(国名:) 輸入 import ・ ☒ 輸出 export ・委託加工 OEM		
海外拠点 overseas branch	有 Yes (国名 Country:) ・ ☒ 無 No ・ 検討中 Considering(国名:)		

インターンシップの内容、受入学生の希望等 task and required skill

インターンシップを行う 目的	
インターンシップ実施 後の採用計画の有無	採用計画あり ・ ☒ 採用計画なし
研修内容 task	
研修場所 Location for internship	
研修場所までの交通 アクセス access	
費用負担について expense	交通費 transport: 実費支給 ・ 一部支給(円) ・ 支給なし 昼食手当 meal: 支給 ・ 一部支給(円) ・ 昼食を手配 制服支給 uniform : あり ・ なし
学生に求めること、こ れまでの勉強内容等 required skill	
対象学年 grade (該当するものに○をすべてお 願いします)	短大 : 1年 2年 学部 : 1年 2年 3年 4年 修士 : 1年 2年 ・ 博士課程 ・ 既卒者